

ធនក្រាម រៀបចំនគរបាល និង សាស្ត្រ

ខ្លួនឯកជាមុន និង សម្រាប់ប្រើប្រាស់ និង សាខាថ្មី នៃ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลจราษฎร์ผู้ป่วย อาจารย์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็น	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	ผู้รับผิดชอบ
การวางแผนและบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับภาระงาน สอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ	มีแผนย่อตระกาสำหรับต้องปรับการบริการ และมีย่อตระกาสำหรับต้องปรับ	๑.หน่วยงานนี้เผยแพร่ต่อสาธารณะที่ต้องดำเนินการ ภายใน ๒ เดือน ๒.จะดำเนินความสำเร็จการจัดทำแผนอันตรายกำลัง	การวิเคราะห์ห้องต้องรักษาสิ่งของที่ต้องดำเนินการ	งานบริหารงานบุคคล ร.ว.
พัฒนาการสำนักนิตย์และการบริการให้สอดคล้องกับภาระ ของโรงพยาบาล เพื่อรับรองการเปลี่ยนแปลง	กำหนดโครงสร้างสำหรับการพัฒนาให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะพร้อมการรองรับ การเปลี่ยนแปลง	๑.บุคลากรได้รับการพัฒนา ๒.บุคลากรได้รับการสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ๓.บุคลากรมีทักษะ ที่เพิ่มประสิทธิภาพ	ฝึกอบรมตามมาตรฐาน และการพัฒนาบุคลากร	งานบริหารงานบุคคล ร.ว.
บุคลากรได้รับการสนับสนุนและเสริมภูมิคุ้มกันทางสุขภาพ และความภัยในสถานที่ปฏิบัติ	มีความซึ้งในสายงานที่ปฏิบัติ	จำนวนตำแหน่งที่มีแผน สร้างความภัยไว้ใน ภาระ	จัดทำกรอบอบรมประเมินประเมินภัย และสร้างสิ่งท้าทายใหม่	งานบริหารงานบุคคล ร.ว.
เตรียมกำลังคนเพื่อรับรองการเผชิญภัยทาง ราชภาร	แผนงานรองรับภัยทางภัยทางภัยทาง ราชการ เพื่อสร้างความต่อเนื่อง	จำนวนตำแหน่งซึ่งภาคการที่ได้รับการพัฒนาตาม แผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อสร้างความต่อเนื่องใน การบริหารราชการ	การสืบทอดตำแหน่งเพื่อสร้าง ความต่อเนื่องในระบบการบริหาร ราชการ	งานบริหารงานบุคคล ร.ว.
พัฒนาการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ สอดคล้องกับการบริหารจัดการบุคคล พัฒนาระบบทดินโดยศักยภาพของพนักงาน การบริหารบุคคล	มีกระบวนการบริหารทรัพยากรที่มี ประสิทธิภาพ จัดทำระบบฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการใช้งานอย่างมี ประสิทธิภาพ มีการนำระบบดิจิทัลมาใช้ ในการบริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละความพึงพอใจของระบบงานบริหาร หัวหน้ากลุ่ม	พัฒนากระบวนการบริหาร หัวหน้ากลุ่ม	งานบริหารงานบุคคล ร.ว.
การบริหาร ตรวจสอบและประเมินผล บริหารอัตรากำลังอย่างมีประสิทธิภาพ	มีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ประเมินผลการใช้เวลาทำงาน ๒.จำนวนผู้ร่วมบริการใช้เวลาทำงานที่ น้อยลงและต่อรองคำแนะนำของบุคลากรที่ คงที่	๑.จำนวนหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อการติดต่อ และไม่เป็นปัจจุบัน ๒.จำนวนการบันทึกข้อมูลความคืบลื้อในไฟฟ้า เงินเดือนพนักงานในระบบสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการบุคลากรสามารถสูง นับตัวและต่อรองคำแนะนำของบุคลากรที่ คงที่	บูรณาการระบบฐานข้อมูลให้ ถูกต้อง ครบถ้วน และมี ประสิทธิภาพ พัฒนาระบบงาน โดยนำระบบดิจิทัล มาใช้ในการ บริหารพัฒนาบุคคล	งานบริหารงานบุคคล ร.ว.
การบริหาร ตรวจสอบและประเมินผล บริหารอัตรากำลังอย่างมีประสิทธิภาพ	มีระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ประเมินผลการใช้เวลาทำงาน ๒.จำนวนผู้ร่วมบริการใช้เวลาทำงานที่ น้อยลง	๑.จำนวนหน่วยงานที่รับผิดชอบติดต่อ ตรวจสอบ และประเมินผลการใช้เวลาทำงาน ๒.จำนวนผู้ร่วมบริการใช้เวลาทำงานที่ น้อยลง ลดเป็นปัจจุบัน จำนวนผู้รับผิดชอบที่ น้อยลงและต่อรองคำแนะนำของบุคลากรที่ คงที่	พัฒนาระบบการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการใช้เวลาทำงาน บุคลากร	งานบริหารงานบุคคล ร.ว.

ประเด็น	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	แผนงาน	ผู้รับผิดชอบ
พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับผลลัพธางานและ สมรรถนะ	มีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานและระบบสมรรถนะ ตอบแทนตามแนวทางการปฏิบัติงานอย่างทั่วถึง	พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและระบบสมรรถนะให้สอดคล้องและตอบสนองความต้องการของบุคลากร อย่างทั่วถึง	งานบริหารงานบุคคล รพ.
พัฒนาระบบค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ เพื่อดึงดูด และยึดรักษา กำลังคนดุษฎิภาพ	มีระบบค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์ที่มีประสิทธิภาพ เพื่อดึงดูด และยึดรักษา กำลังคนดุษฎิภาพ คุณภาพให้อยู่ในระดับมาตรฐาน	1. หน่วยงานมีระบบค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อดึงดูด และยึดรักษา กำลังคนดุษฎิภาพ 2. อัตราค่าจ่ายของบุคลากร	พัฒนาระบบค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อยืดหยุ่น แรงงานและคุณภาพให้อยู่ในระดับมาตรฐาน	งานบริหารงานบุคคล รพ.
สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ การจัดการยกระดับ ความรู้และนวัตกรรม	มีการจัดการองค์ความรู้ที่เป็นระบบ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและสมรรถนะหลัก	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมตามความต้องการในสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน ความรู้	พัฒนาระบบการจัดการองค์ความรู้ ตามสมรรถนะในสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน ความรู้	งานบริหารงานบุคคล รพ.
พัฒนาระบบการบริหารพัฒนาครุภัติ อย่างโปร่งใสและตรวจสอบให้มีการตรวจสอบ	มีระบบการบริหารพัฒนาครุภัติอย่างโปร่งใสและตรวจสอบให้มีการตรวจสอบ	1. จำนวนหน่วยงานที่ดำเนินภารกิจการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางที่มีอยู่ การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ 2. ร้อยละของบุคลากรที่มีต่อการรับรู้ความรู้ องค์กร 3. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการรับรู้ การสืบสานนโยบายหลักภารกิจ หรือ แนวทางดำเนินการ ของบุคลากร	เสริมสร้างให้บุคลากรปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล การส่งเสริม การรับรู้ความรู้ ความรู้ องค์กร ส่งเสริมให้เกิดการสรื่อสารนโยบาย หลักภารกิจที่หรือแนวทางดำเนินการ บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างทั่วถึง ห้องคอก	งานบริหารงานบุคคล รพ.

กัน

(นางกัญญาภรณ์ ศิลารักษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี อาจาริญ